



Udbetal **ikke** feriepengene før, du får besked på det

Arbejdsgivere har pligt til at indberette feriepenge i eIndkomst hos SKAT, hvorefter oplysningerne automatisk bliver sendt til Feriepengeinfo. Der skal indberettes feriepengeoplysninger for timelønnede – både fuldtids- og deltidsansatte og løssørearbejdere samt for fratrådte funktionærer, der har haft ferie med løn.

Feriepenge for timelønnede skal løbende indberettes til eIndkomst mindst en gang om måneden. Sidste løn for et kvartal skal indberettes til eIndkomst i henhold til følgende frister:

- 1. kvartal skal indberettes senest den 10. april
- 2. kvartal skal indberettes senest den 10. juli
- 3. kvartal skal indberettes senest den 10. oktober
- 4. kvartal skal indberettes senest den 17. januar

Feriepenge for funktionærer skal først indberettes, når den ansatte fratræder.

Felterne til nettobeløb, antal feriedage og feriepengeudbetaler skal udfyldes. Feriepengeudbetaler kan være Ferie-Konto, anden feriepengeudbetaler eller arbejdsgiver selv.

Det er kun arbejdsgivere, der er omfattet af en kollektiv overenskomst, som tillader, at virksomheden selv eller en feriekasse udbetaler feriepenge, der kan vælge sig selv eller anden feriekasse som feriepengeudbetaler. Ellers skal Ferie-Konto vælges.

Dette gælder dog ikke for arbejdsgivere, der har en overenskomst, der forpligter dem til at indberette feriepenge til Arbejdsgivernes Centrale Ferieregister (ACF).

Når lønmodtagerne søger på borger.dk om at få deres feriepenge udbetalt, sender Feriepengeinfo beskeden videre til den feriepengeudbetaler, der skal udbetale feriepenge direkte til lønmodtageren.

Det er arbejdsgiveren, der har ansvaret for, at oplysningerne er korrekte.

Arbejdsgiver modtager en besked i den digitale postkasse fra Feriepengeinfo, når lønmodtager har ansøgt om feriepenge. Feriepengeinfo sender automatisk en ansøgning for alle de ansættelsesforhold, hvor der er optjent mindre end 1.500 kroner, hvis ikke lønmodtageren allerede selv har ansøgt. Feriepengeinfo skal ikke have besked, når feriepengene bliver udbetalt.

Feriepengeudbetaler må kun udbetale de feriepenge, der er indberettet til eIndkomst, når feriepengeudbetaler får besked om, at lønmodtager har søgt via Feriepengeinfo.

OBS - oplys dit CVR-nummer til din el-leverandør!

Fra den 1. april 2016 indførtes der supplerende krav for godtgørelse af elafgift. Kravene hænger sammen med Engrosmodellen, der trådte i kraft den 1. april 2016.

Som dokumentation for godtgørelse af elafgift skal fakturaen fra el-leverandøren fremover indeholde følgende oplysninger:

- Udstedelsesdato
- Sælgers navn og adresse
- Varemodtagers/købers navn
- Leveringssted
- Aftagenummer
- Afgiftens størrelse per aftagenummer
- Købers CVR-nummer eller SE-nummer

Ud over disse krav til fakturaen er momsregistrerede virksomheders ret

til godtgørelse af elafgift betinget af, at det fremgår af købsaftalen, at køber er en momsregistreret virksomhed med angivelse af købers CVR-nr. eller SE-nummer.

Det er den momsregistrerede virksomheds eget ansvar at oplyse sit CVR-nummer eller SE-nummer til el-leverandøren.

Virksomheder, der leverer elektricitet, herunder virksomheder, der er frivilligt momsregistreret for udlejning af fast ejendom, og som led i udlejningen leverer el til lejer, skal også oplyse lejerens CVR-nummer på regningen. Derudover skal disse el-leverende virksomheder oplyse momsregistrerede virksomheder om størrelsen af elafgift på den leverede elektricitet mindst en gang om året.

De nye regler har også konsekvenser for virksomheder, der ligger på privatadresser, hvortil elregningen leveres, men hvor der foretages en skønsmæssig fordeling af afgiften mellem den private og den erhvervsmæssige andel. Det vil sige, at virksomhederne skal ændre deres privataftale til en erhvervsaftale med elselskabet, hvis virksomheden skal have ret til godtgørelse for den erhvervsmæssige del af elafgifterne fremadrettet. Fordelingen mellem den private og erhvervsmæssige andel skal fortsat fastsættes på basis af et skøn. Det vigtigste er, at CVR-nummeret fremgår af fakturaen fra elselskabet og af en eventuel elaftale.

Bukkejagten kan give skattemæssige konsekvenser

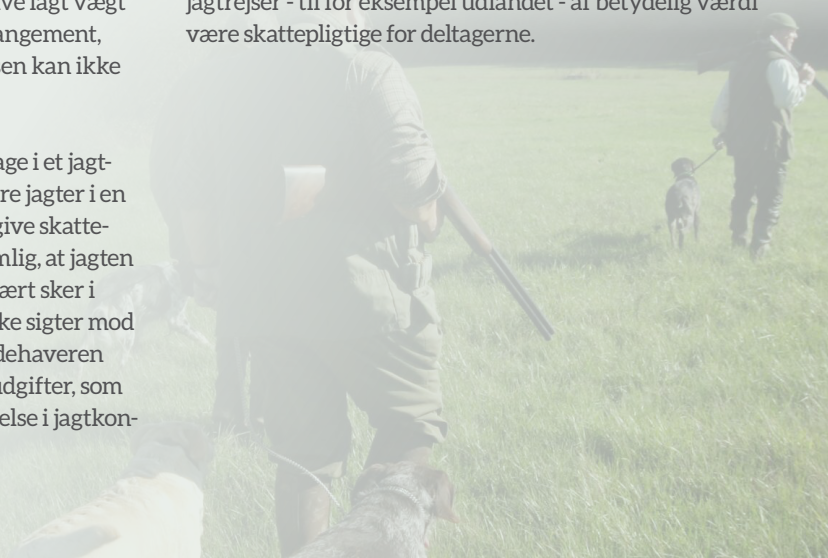
Bukkejagten starter den 16. maj, og mange virksomheder vælger at invitere forretningsforbindelser med jagttegn med på jagt frem for andre udflugter som golf, teater eller fodbold.

Når jagten er arrangeret som en dagsjagt for forretningsforbindelser, kan virksomheden normalt fratrække de hermed forbundne udgifter som repræsentation med begrænset fradragsret (25 %), idet der her vil blive lagt vægt på, at der er tale om et enkeltstående jagtarrangement, og at der ikke deltager private venner. Momsen kan ikke fradrages.

Nogle virksomheder vælger derimod at deltage i et jagtkonsortium med mulighed for at deltage i flere jagter i en ofte flerårig periode. Dette kan meget nemt give skattemæssige udfordringer. Her formodes det nemlig, at jagten også benyttes privat af indehaveren og primært sker i dennes interesse, idet den løbende jagtleje ikke sigter mod et konkret repræsentationsarrangement. Indehaveren vil i sådan en situation blive beskattet af de udgifter, som indehavers virksomhed har betalt for deltagelse i jagtkonsortiet.

Ejer selskabet eller virksomheden en ejendom, der kan benyttes til jagt, vil hovedaktionæren eller indehaveren som udgangspunkt blive beskattet af fri jagt med et beløb svarende til, hvad virksomheden kunne have opnået ved at udleje jagten til tredjemand.

Der findes ingen eksempler på, at deltagere i enkeltstående jagter er blevet beskattet af værdien af jagten. Dog kan jagtrejser - til for eksempel udlandet - af betydelig værdi være skattepligtige for deltagerne.



Deleøkonomi – hvad med skatten?

Man kan stort set dele eller udleje alt. Det bliver mere og mere populært i Danmark – her kan for eksempel nævnes boligudlejning via Airbnb, samkørsel og biludlejning via Uber og GoMore og generelt udlejning af andre aktiver såsom ure, kjoler, havemaskiner mv.

Disse tjenester er med til at udvide den enkelte persons økonomiske og forbrugsmæssige handlerum. Deleøkonomien har dog mange udfordringer, som man skal være opmærksom på – for eksempel på skatteområdet.

Indtægter som følge af udlejning af ens bolig skal beskattes – enten efter en regnskabsmæssig metode eller en bundfradragmetode. Det er bundfradragmetoden, der er den mest almindelige. Bundfradragmetoden går ud på, at hvis indtægter af udlejningen overstiger et vist årligt bundfradrag, så er den overskydende del skattepligtig

og skal indberettes til SKAT. Bundfradragets størrelse afhænger af, om man ejer eller lejer sin bolig.

Samkørsel, taxa-/fragtkørsel og biludlejning behandles forskelligt i skattemæssigt henseende. Samkørsel er ikke skattepligtig, hvorfor modtagne beløb derfor ikke skal beskattes.

Indkomst opnået ved taxa-/fragtkørsel er derimod skattepligtig. Udgifter forbundet hermed kan så også fratrækkes. Om der er tale om samkørsel eller taxa-kørsel, vil blive vurderet i den konkrete situation. Det afhænger blandt andet af, om det er én selv eller passageren, der har bestilt og bestemt ruten.

Indkomster ved udlejning af biler er skattepligtige. Det er uden betydning, hvordan udlejningen er formidlet. Udgifter forbundet med udlejningen kan fratrækkes i indkomsten. Dette er

også tilfældet ved udlejning af andre aktiver (ure, kjoler, havemaskiner, campingvogne mv.) – gælder altså også "ens private aktiver", der deles med andre.

Det er ikke blot skattemæssige udfordringer, man skal være opmærksom på ved udlejning/deling af ens bolig, bil eller andre aktiver. Det er for eksempel ikke sikkert, at det er tilladt at udleje sin lejlighed – dette betragtes som fremleje. Dernæst er det ikke afklaret, om samkørsel skal anses som taxakørsel med deraf følgende krav om tilladelse til taxakørsel. Ydermere dækker en standardbilforsikring ikke i tilfælde af udlejning. De samme forsikringsmæssige udfordringer ses ved udlejning af andre aktiver.

Glem ikke dit rejsefradrag

Selvstændigt erhvervsdrivende og lønmodtagere, der som følge af afstanden mellem et givent midlertidigt arbejdssted og den sædvanlige bopæl, ikke kan overnatte på den sædvanlige bopælsadresse, kan få fradrag for udgifter til rejse til det midlertidige arbejdssted, herunder udgifter i forbindelse med selve opholdet. Man kan vælge at få fradrag for de faktiske rejseudgifter, som kan dokumenteres, eller vælge at få fradrag efter standardsatserne for skattefri rejsegodtgørelse. Det er dog en betingelse for fradrag, at rejsen har varet i mindst 24 timer.

Hvis rejsen både har haft forretningsmæssig og privat karakter, vil der altid kunne opnås fradrag for udgifter svarende til den erhvervsmæssige del.

Såfremt man vælger at få fradrag i henhold til standardsatserne, skal man ikke kunne dokumentere størrelsen af de udgifter, man har afholdt.

Fradraget i et indkomstår kan maksimalt udgøre 26.200 kroner, hvilket er satsen for 2016 (beløbet var 25.900 kroner i 2015).

Standardsatserne i 2016 er følgende:

- Kost og småforbrugsnødheder: 477 kroner/døgn (471 kroner/døgn i 2015)
- Logi: 205 kroner/døgn med overnatning (202 kroner/døgn med overnatning i 2015)

Disse satser er gældende uanset, om man rejser i Danmark eller udlandet.

Hvis rejseudgifterne efter standardsatserne overstiger 26.200 i et indkomstår, kan man opnå fradrag for faktiske udgifter for øvrige rejser.

Det betyder også, at ved "billige rejser" kan standardsatserne anvendes, og ved "dyre" rejser kan faktiske udgifter anvendes, hvorved maksimalt fradrag opnås.

Har arbejdsgiveren afholdt lønmodtagerens faktiske rejseudgifter til kost efter regning, og arbejdsgiveren ikke herudover har udbetalt en 25 %-godtgørelse til dækning af rejseudgifter til kost og småforbrugsnødheder, kan lønmodtageren tillige fradrage 25 % af satsen for kost og småforbrugsnødheder.

Ud over ovenstående har man mulighed for at få fradrag for befordring mellem hjemmet og det midlertidige arbejdssted.



Har du en webshop?

Den 9. januar 2016 trådte en ny lov i kraft. Ifølge denne lov skal man fra sin egen hjemmeside linke til Online Dispute Resolutions (ODRs) hjemmeside (<http://ec.europa.eu/consumer/odr/>).

Det er forbrugerklageloven, der bestemmer, at man skal linke til hjemmesiden, og hvis man ikke gør det, risikerer man en bøde.

Tanken bag loven er, at EU vil gøre det nemmere for forbrugerne at klage, og det skal være lettere at opnå enighed mellem køber og sælger. Til formålet er der derfor udviklet dette nye online

klagesystem, ODR, der skal sikre, at de forskellige klageinstanser bliver forbundet og dermed, at klagerne bliver behandlet ens.

Af loven fremgår det, at den erhvervsdrivende, som sælger varer og tjenesteydelser til forbrugere via internettet og på netbaserede markedspladser, klart og tydeligt skal indsætte et elektronisk link til onlineplatformen på sin hjemmeside og derudover skal angive sin e-mailadresse. Erhvervsdrivende skal samtidig oplyse forbrugerne om, at onlineplatformen kan anvendes i forbindelse med behandling af en

klage. Informationen skal gives på den erhvervsdrivendes hjemmeside.

Fremsætter en erhvervsdrivende et tilbud til en forbruger i en e-mail, skal e-mailen indeholde et link til onlineplatformen. Hvis det er relevant, skal oplysningerne også være tilgængelige i de skriftlige aftalevilkår mellem den erhvervsdrivende og forbrugeren.

ODR startede for alvor den 15. februar 2016.

Lovpligtig indberetning til Regnskabsstatistikken

I starten af februar fik cirka 7.500 virksomheder besked om, at de skal indberette regnskabstal til Regnskabsstatistikken.

Denne årligt tilbagevendende statistik har til formål at belyse dansk erhvervsliv og danne grundlag for analyser, erhvervspolitiske beslutninger og evaluering af den førte erhvervs politik. Derudover har Regnskabsstatistikken betydning for opgørelsen af nationalregnskabet.

Virksomheder skal indberette regnskabstal til Regnskabsstatistikken med forskellige intervaller:

Virksomheder med:

- 4 eller herunder antal beskæftigede er fritaget for indberetningspligten med enkelte undtagelser.
- 5-9 beskæftigede skal i gennemsnit indberette hvert 10. år.
- 10-19 beskæftigede skal i gennemsnit indberette hvert femte år.
- 20-49 beskæftigede skal i gennemsnit indberette hvert andet år.
- 50 eller der over antal beskæftigede og/eller en omsætning på mindst 150 millioner kroner skal indberette hvert år.

Virksomheder i klasse A skal indberette til Regnskabsstatistikken senest den 1. juli 2016.

Fristen for indberetning er for virksomheder i klasse B, C og D den 3. juni 2016, hvis de har haft regnskabsafslutning senest den 31. december 2015. Har virksomheden regnskabsafslutning i perioden 1. januar 2016 – 30. april 2016 er indberetningsfristen den 3. oktober 2016.

UDGIVER

Foreningen Danske Revisorer
Munkehatten 32, 5220 Odense SØ

Telefon 65 93 25 00, fdr.dk, fdr@fdr.dk

REDAKTION

Susanne Holm, Henrik Wilson og Charlotte Elwain

Redaktionen er afsluttet den 1. maj 2016. Der tages forbehold for ændringer som følge af ny/ændret lovgivning m.v. efter, at redaktionen er afsluttet.

LAYOUT, PRODUKTION OG TRYK

Litho-repro & reklamebureau. Eftertryk er tilladt med tydelig kildeangivelse.